



Tampereen kaupunki

ASIA

VALTIONAVUSTUSHAKEMUSTA KOSKEVA PÄÄTÖS

Hankeavustukset kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumiseen perusopetuksessa

TAUSTAA

Opetushallitus asetti haettavaksi 19.12.2024 - 12.2.2025 hankeavustukset kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumiseen perusopetuksessa. Hakemuksia saapui kaikkiaan 120 kpl. Haetun avustuksen määrä oli noin 17,9 miljoonaa euroa. Avustusta myönnettiin 37 hankkeelle, yhteensä 4,8 miljoonaa euroa.

Hakemukset on arvioitu hakutiedotteessa mainittujen valintaperusteiden mukaan.

PÄÄTÖS

Opetushallitus on päättänyt myöntää valtionavustusta hankkeelle

11/6882/2024 Kohti turvallisempaa koulua

Opetushallitus myöntää avustusta hankkeelle 297 824 €.

Valtionavustusprosentti on 95 %.

SOVELLETUT SÄÄNNÖKSET

Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta 1705/2009

Valtionavustuslaki 688/2001

Laki vapaasta sivistystyöstä 632/1998

Varhaiskasvatuslaki 540/2018

AVUSTUSLAJI

Erityisavustus

AVUSTUKSEN MAKSU

Avustus maksetaan hakijan ilmoittamalle pankkitilille:

FI92 2046 1800 0628 04, NDEAFIHH

Maksuerät ja -ajat: 297 824 € yhdessä erässä viimeistään 30.4.2025. Maksun viitteenä on hankkeen asiatusnne sekä avustuksen saajan ilmoittaman yhteyshenkilön etu- ja sukunimi..

AVUSTUKSEN KÄYTTÖTARKOITUS

Valtionavustusta saa käyttää hankkeen toteuttamisesta aiheutuviin menoihin hyväksytyn hankesuunnitelman, avustuspäätöksen sekä avustuspäätöksessä olevan käyttösuunnitelman ja siinä kuvatun budjetin mukaisesti.

Kokonaiskustannuksiin hyväksytään hankkeen toteuttamisesta aiheutuvat välittömät kustannukset sekä organisaation muista kustannuksista ne kustannuserät, jotka on voitu suoraan kohdistaa aiheuttamisperiaatteen mukaisesti hankkeen menoksi. Vain todellisiin ja toteutuneisiin kustannuksiin perustuvat menot ovat hyväksyttäviä.

Laskennallisia ja prosentuaalisia yleiskustannuksia, jotka eivät perustu välittömästi hankkeesta aiheutuviin todellisiin menoihin ja jotka olisivat syntyneet ilman kyseistä hankettakin, ei hyväksytä valtionavustushankkeen kustannukseksi.

Jos hakija on ilmoittanut kustannukset arvonlisäverollisina hankesuunnitelman talousarviossa, tulee ne myös raportoida arvonlisäverollisina.

Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito kirjanpitolaissa ja -asetuksessa säädetyllä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan seurata kirjanpidosta luotettavasti omalla kustannuspaikalla. Hankkeen kirjanpidossa tulee esittää hankkeen kokonaiskustannukset, joihin luetaan omarahoitusosuus, myönnetty avustus, hankkeelle kirjatut menot, hankkeesta saadut tulot ja muilta

saadut rahoituserät.

Valtionavustuksella hankittuja laitteita ei saa käyttää pysyvästi muuhun kuin päätöksessä määrättyyn tarkoitukseen eikä laitteiden omistusoikeutta saa luovuttaa toiselle laitteiden käyttöaikana. Hankkeessa hankitun irtaimiston tulee jäädä palvelemaan avustuksen saajan yleishyödyllistä toimintaa.

Tuotettavat oppimateriaalit ja muut tuotokset tulee julkaista avoimesti ja maksutta saataville Avointen oppimateriaalien kirjastossa (aoe.fi) tai muussa avoimessa verkkosivustossa.

Valtionavustusta ei saa käyttää ulkomaanmatkoihin.

Matkustuskustannukset hyväksytään valtion matkustusohjesäännön mukaisesti.

AVUSTUKSEN KÄYTTÖAIKA	Avustuksen ensimmäinen käyttöpäivä 31.03.2025
	Avustuksen viimeinen käyttöpäivä 31.07.2027

SELVITYSVELVOLLISUUS

Loppuselvitys toimitettava viimeistään 30.09.2027

Avustuksen käytöstä tulee tehdä Opetushallitukselle loppuselvitys kahden kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä tai viimeistään 30.9.2027.

Selvityspyyntö ja linkki hankekohtaiselle selvityslomakkeelle lähetetään hankkeen yhteyshenkilölle sekä hakijaorganisaation viralliseen sähköpostiosoitteeseen 31.5.2027 mennessä.

Valtionavustuksen käyttöön vaikuttavista muutoksista tulee aina tehdä muutoshakemus viipymättä ja kirjallisesti. Hankekohtaisen muutoshakemuksen linkki löytyy päätössähköpostista. Muutoshakemus perusteluineen tulee toimittaa Opetushallitukselle hyvissä ajoin ennen käyttöajan päättymistä ja ennen muutosten toimeenpanoa.

Avustuksen saaja vastaa siitä, että valtionavustusjärjestelmään kirjatut yhteyshenkilön yhteystiedot ovat aina ajan tasalla. Mikäli hankkeen yhteyshenkilö vaihtuu, tulee avustuksen saajan vaihtaa yhteyshenkilö yhteystietoineen valtionavustusjärjestelmään oma-aloitteisesti. Linkki yhteyshenkilön vaihtamiseksi löytyy päätössähköpostista.

Hankkeen tulee pyydettyäessä kuvata siinä syntyneitä tuotoksia ja käytäntöjä Opetushallituksen erikseen osoittamassa palvelussa.

TARKASTUSOIKEUS

Opetushallituksella on oikeus suorittaa avustuksen käytön valvonnassa tarpeellisia avustuksen saajan toimintaan kohdistuvia tarkastuskäyntejä. Valtionavustuksen takaisin perintään noudatetaan, mitä siitä on valtionavustuslaissa (688/2001) säädetty.

TEKIJÄNOIKEUDET

Valtionavustuksen saaja luovuttaa hankkeen päättyessä Opetushallitukselle vastikkeetta tämän valtionavustushankkeen yhteydessä syntyvään aineistoon tai muuhun tuotokseen (jäljempänä aineisto) rinnakkaisen käyttöoikeuden sekä oikeudet aineiston sisällön ja ulkoasun muutoksiin.

Opetushallituksella on myös oikeus levittää aineistoa kaikissa (tunnetuissa ja tuntemattomissa) levitysmuodoissa sekä valmistaa siitä kappaleita. Valtionavustuksen saaja vastaa siitä, että sillä on oikeus luovuttaa edellä mainitut oikeudet Opetushallitukselle.

Tekijänoikeuksista, jotka koskevat aineiston hyödyntämistä hankkeessa sekä muussa kuin hankkeeseen liittyvässä tieteellisessä, julkisessa tai kaupallisessa toiminnassa, tulee sopia valtionavustuksen saajan ja aineiston tuottajien kesken.

PÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN

Mikäli avustuksen saaja ottaa myönnetyn avustuksen vastaan, voi se käynnistää hankkeen päätökseen kirjattuna avustuksen ensimmäisenä käyttöpäivänä.

Jos myönteisen päätöksen saaja ei ota avustusta vastaan, tulee siitä ilmoittaa viimeistään 15.4.2025. Ilmoitus asiasta lähetetään valtionavustusjärjestelmään päätössähköpostissa olevan linkin kautta.

Mikäli hakija katsoo, että myönnetty avustus tai sen ehdot vaikuttavat oleellisesti hankkeen toteuttamiseen alkuperäisen hankesuunnitelman mukaisesti, tulee hakijan tehdä päätösviestissä olevan linkin kautta muutoshakemus, jossa kuvataan hankesuunnitelmaan haettavat muutokset perusteluineen. Muutoshakemus tulee lähettää käsiteltäväksi viimeistään 15.4.2025.

MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla (valtionavustuslaki 34 §).
Päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea oikaisua liitteenä olevan
oikaisuvaatimusosoituksen mukaisesti.

LISÄTIETOJA

Tanja Väänänen, tanja.vaananen@oph.fi
puhelin 029 533 1000 (vaihde).

Yksikön päällikkö Lucina Hänninen

Opetusneuvos Tanja Väänänen

LIITTEET

Käyttösuunnitelma
[Oikaisuvaatimusosoitus](#)
[Valtionavustusten yleisohje](#)
[Venäjän hyökkäyssotaan liittyvien pakotteiden huomioon ottaminen](#)
[valtionavustustoiminnassa](#)

KÄYTTÖSUUNNITELMA

Hankkeen menot	Haettu	Hyväksytty
Henkilöstömenot	435 490 €	250 000 €
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0 €	0 €
Laitehankinnat	3 500 €	3 500 €
Palvelut	310 500 €	50 000 €
Vuokrat	19 500 €	5 000 €
Matkamenot	3 000 €	3 000 €
Muut kulut	2 000 €	2 000 €
Hankkeen kokonaismenot yhteensä	773 990 €	313 500 €

Tulot		
Hankkeesta saadut tulot	0 €	0 €
Hankkeen nettomenot yhteensä	773 990 €	313 500 €

Hankkeen muu rahoitus		
EU-rahoitus	0 €	0 €
Muu julkinen rahoitus	0 €	0 €
Yksityinen rahoitus	0 €	0 €
Hankkeen muu rahoitus yhteensä	0 €	0 €

AVUSTUS OPETUSHALLITUKSELTA 95%	735 290 €	297 824 €
HAKIJAN OMARAHOITUSOSUUS 5%	38 700 €	15 676 €